**FICHE DE CANDIDATURE A UN EMPLOI AU LYCEE BLAISE PASCAL D’ABIDJAN**

**ANNEE SCOLAIRE 2025**

**Nature de l’emploi demandé**

|  |
| --- |
| **Autre** |
| Soutien à l’enseignement :  Assistante maternelle  Assistant d’éducation  CPE  Infirmier(e)  Maître-nageur  Orientation  Administration  Technique, service  Autre emploi : ………………………………………………………………………………………………………………………………. |

**Démarche** :

Candidature spontanée

Réponse à l’annonce

Connue par le site de l’établissement

Connue par le site ‟Enseigner à l’étranger” ou un autre site (précisez)

Autre. Précisez

1. **Renseignements sur le candidat[[1]](#footnote-1) :**

Nom : ………………………………………………………… Prénoms : ……………………………….………

Né le : ……………………………………………………… à : ……………………………………………………………

Nationalité 1 : …………………………………………….. Nationalité 2 : …………………………………….

Adresse : …………………………………………………………………… BP : …………………. Ville : ……………………..

Téléphone fixe : …………………………………………….. Portable : ……………………………………………

Adresse électronique : ………………………………………………………………………………....

Situation familiale : Célibataire  Marié(e)  Divorcé(e)  Pacsé(e)  Veuf(ve)

Profession du conjoint : ………………………………………………………………………

Nombre d’enfants à charge : ………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom et Prénom  des enfants** | **Date de naissance** | **Nationalité** | **Établissement scolaire fréquenté actuellement** | **Classe demandée à la rentrée 2024 au sein du LFBP\*** |
| … | ... | … | … | … |
| … | ... | … | … | … |
| … | ... | … | … | … |

***\*Renseignement indispensable à l’examen de la candidature***

* Quels sont les membres de la famille qui vous suivraient à Abidjan :

1. **Diplômes et qualifications professionnelles\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diplômes obtenus** | **Date d’obtention** | **Lieu d’obtention** |
| … | ... | ... |
| … | ... | ... |
| … | ... | ... |

***\*Renseignement indispensable à l’examen de la candidature***

**Fonctionnaire titulaire de l’État français ?** OUI  NON

**Si vous êtes fonctionnaire de l’État français**

Quel est votre Ministère ? ……………………………………………………

Quelle est votre corps de rattachement ? …………………………….……………………

Votre concours :

INFIRMIER  CPE  ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL 

FILIERE ADMINISTRATIVE : CATEGORIE A  CATEGORIE B  CATEGORIE C

Autres (précisez) :

Année d’obtention : ………………………

Nombres d’années en détachement : .......................... en disponibilité : .....................

Avez-vous une autre certification professionnelle ? Précisez : …………………………………………………………….

**Si vous n’êtes pas fonctionnaire titulaire de l’État français**

Qualification (s) professionnelle (s) : …………………………………………………………………………………………………

Pays d’obtention : ………………………………….. Date d’obtention : …………………………..

Avez-vous une autre certification professionnelle ? Précisez : …………………………………………………………….

Depuis le : ………………………………………………………..

1. **Parcours professionnel, formation continue et compétences spécifiques**

**A - Postes occupés**

Poste actuel : ……………………………………………………………………………………………… CDD  CDI

Fonctionnaire ivoirien Oui  Non  Nomination en cours

En disponibilité

Retraité : Oui  Non   Depuis le : …………………………………………………………

**Trois derniers postes occupés\* :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Poste** | **Affectation**  (Pays / Ville / Téléphone) | **Dates** | **Référents joignables\***  **(Nom, Fonction & Tél)** |
|  | ... | ... | ... |
|  | ... | ... | ... |
|  | .. | ... | ... |

***\*Renseignement indispensable à l’examen de la candidature***

Un projet particulier mené au cours de ces missions ?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**B – Formation professionnelle**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Intitulés des stages** | **Dates et durée** | **Organisme** |
| ... | ... | ... |
| ... | ... | ... |
| ... | ... | ... |

**C - Compétences en langues** *(1 = moyen 2= bon 3= Excellent)*

**Langue 1** : ……………………………………… Oral 1  2  3

Ecrit 1  2  3

Certification linguistique ? DELF  Niveau : ……………… Date d’obtention : ………………

DALF  Niveau : …………….. Date d’obtention : ……………….

**Langue 2** : ………………………………………Oral 1  2  3

Ecrit 1  2  3

Certification linguistique ? DELF  Niveau : ……………… Date d’obtention : ……………

DALF  Niveau : …………….. Date d’obtention : ……….….

**D - Compétences informatiques et numériques**

Suite Office :  Moyenne  Bonnes  Excellentes

Logiciels ou outils utilisés au titre du parcours professionnel : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Un message particulier à adresser au chef d’établissement ?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**J’atteste sur l’honneur que ces informations sont exactes et sincères**

**Signature du candidat**

**PIECES A JOINDRE**

1. ***Lors du dépôt de candidature***

Une lettre de motivation

Une photo d’identité récente

Un curriculum vitae

☐ La copie des diplômes mentionnés (notamment du plus élevé) [L’établissement se réserve le droit de demander une vérification des diplômes lors du recrutement]

☐ Tout document que le candidat juge pertinent de joindre à l’appui de sa candidature (lettres de recommandation, certifications, rapports d’évaluation, …)

Pour les personnels titulaires de la fonction publique française :

Les deux derniers entretiens professionnels

Le dernier arrêté de promotion d’échelon

1. ***en cas d’acceptation de la candidature***

Certification(s) en langue le cas-échéant

Un extrait de casier judiciaire (bulletin n°3 pour les candidats français)

Une attestation d’assurance de rapatriement pour les personnels détachés

Une attestation sur l’honneur de non appartenance à la fonction publique ivoirienne

Un certificat médical d’aptitude physique à exercer en Côte d’Ivoire

1. ***\*Renseignement indispensable à l’examen de la candidature*** [↑](#footnote-ref-1)